

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER N. 1 RILEVATORE IN OCCASIONE DELL'INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA 2025.

IL RESPONSABILE REFERENTE DELL'INDAGINE IN

OGGETTO RENDE NOTO

che il Comune di Terravecchia intende selezionare personale esterno cui affidare l'incarico di "rilevatore" per lo svolgimento delle attività relative all'indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana 2025.

ART. 1 – FINALITA' DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Per dar corso alle operazioni preliminari di formazione del rilevatore, che si svolgeranno prossimamente, questo Comune deve procedere alla formazione di una graduatoria da cui attingere per l'incarico di rilevatore per l'indagine multiscopo sulla vita quotidiana che si terrà nel corso dei prossimi mesi di febbraio, marzo e aprile.

E' necessario il reclutamento di n. un rilevatore da incaricare per le operazioni dell'indagine multiscopo, con le procedure di cui al presente avviso di selezione. L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato indicativamente nel periodo da fine febbraio a inizio aprile 2025, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale ISTAT.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- a) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- b) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- c) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

Tutti i requisiti devono esser posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

ART. 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione dovrà essere presentata **entro le ore 12:30 del termine perentorio del 7 febbraio 2025;**

La stessa, redatta esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente bando, dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

- 1) mediante posta elettronica all'indirizzo: protocollo.terravecchia@asmepec.it tramite messaggio avente come oggetto: "**Bando per soli titoli ai fini della costituzione dell'elenco dei rilevatori per l'indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana 2025**"
- 1) Mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Terravecchia, durante l'orario di apertura al pubblico.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle espressamente indicate così come non verranno prese in considerazione le domande che non siano compilate sull'apposito modello in ogni sua parte.

In tali casi i richiedenti automaticamente non saranno inseriti nell'elenco, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

In caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, l'interessato decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

ART. 4 – COMPITI DEL RILEVATORE

I compiti del rilevatore, ai sensi della circolare ISTAT sono:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT il diario relativo al campione;
- Effettuare interviste porta a porta con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) con tablet;
- Eseguire le attività esibendo tesserini di riconoscimento e documentazione apposita forniti dal Comune;
- Eseguire gli adempimenti rispettando i tempi e le modalità definite dal Responsabile referente del Comune;
- Eseguire ogni altro adempimento previsto dalle Circolari ISTAT;
- Per tutta la durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, al rilevatore è fatto divieto:
Di effettuare, nei confronti delle famiglie campione, attività diverse da quelle proprie dell'indagine;
- Di raccogliere informazioni estranee ai questionari da

compilare. Altresì il rilevatore:

- E' tenuto a conservare il tablet in dotazione fino alla riconsegna nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8, D.Lgs 322/1989.;
- In quanto incaricati di pubblico servizio sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio);
- In quanto incaricati al trattamento dei dati personali, sono soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR 679/2016, al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e al Codice di

deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato D.Lgs. 196/2003;

ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

TITOLI VALUTABILI

La graduatoria sarà formulata in base alle seguenti modalità.

In ordine al punteggio di conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado:
Punteggio del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (con votazione in 100/100):

- Da 60 a 70: punti 1
- Da 71 a 80: punti 2
- Da 81 a 90: punti 3
- Da 91 a 99: punti 4
- 100: punti 5

Punteggio del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (con votazione in 60/60):

- Da 36 a 41: punti 1
- Da 42 a 47: punti 2
- Da 48 a 53: punti 3
- Da 54 a 59: punti 4
- 60: punti 5

I punteggi di cui al precedente punto sono incrementati di 2 punti qualora il diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito abbia indirizzo informatico.

Ai fini della formulazione della graduatoria, saranno inoltre considerati validi, e in aggiunta al punteggio conseguito nel diploma di istruzione secondaria di secondo grado, come determinato in base ai precedenti punti, i seguenti titoli:

- a) diploma di laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche o informatiche ovvero diploma di laurea in discipline statistiche o informatiche di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 o lauree equipollenti ai sensi di legge: punti 5;
- a) diploma di laurea triennale in discipline statistiche o informatiche o diploma universitario in statistica: punti 4;
- b) diploma di laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99, diversi da quelli di cui al punto a): punti 3;
- c) diploma di laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto b): punti 2;

- d) precedente esperienza in rilevazioni statistiche, maturata nei passati censimenti della popolazione e abitazioni, dell'agricoltura, nonché in altre indagini disposte dall'Istat: punti 1 (per ogni esperienza documentata, fino ad un massimo di punti 5);
- e) altri titoli: punti 0,5 (per ogni titolo, fino ad un massimo di punti 3)

N.B. I titoli di studio sopra riportati s'intendono conseguiti presso istituzioni scolastiche ed accademiche dello Stato Italiano. Sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri Paesi, purché equivalenti: in tali casi tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla vigente normativa italiana.

I soggetti che risulteranno inseriti nella graduatoria di selezione, in base al fabbisogno numerico dei rilevatori occorrenti, determinato secondo i parametri stabiliti dall'ISTAT, verranno informati e convocati con avviso scritto al loro indirizzo.

I soggetti che risulteranno idonei alla selezione dovranno partecipare alle giornate di formazione obbligatoria per come organizzate e comunicate dall'ISTAT.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria che potrà essere utilizzata dal Comune di Terravecchia anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

ART. 7 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Previa istruttoria delle domande, il responsabile referente provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in forma di elenco nominativo.

Nel caso si riscontri, nel corso delle fasi dell'indagine che il rilevatore non svolga correttamente il lavoro e/o non rispetta i tempi o adotti comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine del Comune, questi verrà prontamente rimosso dall'incarico a insindacabile

giudizio del Responsabile referente, cancellato dalla graduatoria e sostituito con il successivo rilevatore disponibile in graduatoria.

ART. 8 – COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

Previa verifica sulla correttezza dei dati forniti e quando l'ISTAT procederà alla liquidazione in favore dell'Amministrazione Comunale, al rilevatore verrà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari correttamente compilati. I questionari si intendono correttamente compilati e validati secondo le modalità che verranno in seguito specificate dall'Istat. Al momento l'ISTAT non ha ancora reso noti gli importi specifici che verranno corrisposti. Non appena verrà pubblicata la circolare Istat di riferimento, gli importi verranno pubblicati nella Home page del sito istituzionale del Comune. I compensi sono comunque da intendersi comprensivi di qualsiasi rimborso spese, eventualmente preteso.

Dall'importo dei compensi saranno detratti gli oneri riflessi e le ritenute a norma di legge. I compensi sono comprensivi di qualsiasi rimborso spese, eventualmente preteso.

I compensi relativi all'attività di indagine multiscopo saranno liquidati solo dopo che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune di Terravecchia. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnati, nonché validati dall'ISTAT.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT.13 - 14 DEL GDPR {GENERALI DATA PROTECTION REGULATION}2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.

I dati personali forniti saranno oggetto di: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda (nei casi previsti dalla normativa);
- opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- opporsi alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del Dlgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei diritti dell'interessato potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email ai seguenti soggetti:

Qualifica	Soggetto	Contatto tel.	email
Titolare del Trattamento dei Dati	Sindaco pro tempore	0983/92001	sindaco.terravecchia@asmepec.i t

Il Responsabile del Procedimento è la signora Michela Tursi

Al Comune di Terravecchia

Il sottoscritt _____ nato il ____/____/____ a _____
Prov. _____ residente in _____
Via _____
codice fiscale _____ telefono _____
indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura per il reclutamento del rilevatore per l'Indagine Multiscopo sulle famiglie aspetti della vita quotidiana 2025.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

Requisiti minimi:

(barrare le caselle che interessano)

- di essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente, conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ con il punteggio _____;
- di saper usare i più diffusi strumenti informatici (pc, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;

Requisiti preferenziali:

(barrare le caselle che interessano)

- titoli di studio universitari e post universitari
- incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'Istat:
- rilevatore censimento dell'agricoltura
- rilevatore al 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni
- altri censimenti
- di essere residente nel Comune di Terravecchia
- di essere
studente

DICHIARA

INOLTRE

(barrare le caselle che interessano)

- di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio comunale

- di essere disponibile a svolgere l'incarico per tutta la durata della rilevazione senza vincoli di orario
- di essere disponibile a frequentare il corso di istruzione propedeutico alla rilevazione;
- **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.**

Data

Firma

La domanda deve essere corredata da fotocopia fronte e retro del documento di identità in corso di validità e del titolo di studio.